

KELMĖS RAJONO TYTUVĖNŲ GIMNAZIJOS MOKYTOJŲ TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos Mokytojų taryba (toliau – Mokytojų taryba) yra nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija, kurios veikla grindžiama humaniškumo, demokratiškumo, atsinaujinimo, viešumo principais ir vadybos profesionalumu, pedagogine iniciatyva ir bendradarbiavimu mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti, analizuoti praktinius švietimo politikos įgyvendinimo klausimus gimnazijoje ir teikti siūlymus Gimnazijos tarybai, Gimnazijos direktoriui, koordinuoti metodinę veiklą.

2. Mokytojų taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, gimnazijos direktoriaus įsakymais, gimnazijos nuostatais ir kitais teisės aktais.

3. Mokytojų tarybos išvados ir pasiūlymai, teikiami gimnazijos direktoriui, kitoms gimnazijos savivaldos institucijoms ar socialiniams partneriams, yra rekomendacinio pobūdžio.

4. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja Mokytojų tarybos nuostatai (toliau – Nuostatai), kuriuos įsakymu tvirtina gimnazijos direktorius.

II SKYRIUS SANDARA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

5. Mokytojų taryba sudaroma iš devynių gimnazijoje dirbančių pedagoginių darbuotojų:

5.1. proporcingumo principu renkami septyni mokytojai;

5.2. iš kiekvienos metodinės grupės – po vieną mokytoją;

5.3. vienas pagalbos mokiniui specialistas;

5.4. vienas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

6. Mokytojų tarybos nariu gali būti pedagoginis darbuotojas, turintis ne mažesnę nei trejų metų darbo patirtį gimnazijoje.

7. Mokytojų taryba renkama dvejimms metams. Tas pats asmuo Mokytojų tarybos nariu galibūti dvi kadencijas iš eilės.

8. Mokytojų tarybai vadovauja pirmininkas, išrenkamas atviru balsavimu balsų dauguma pirmajame naujos sudėties Mokytojų tarybos posėdyje. Tas pats asmuo Mokytojų tarybos pirmininku gali būti dvi kadencijas iš eilės. Nutrūkus Mokytojų tarybos pirmininko įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą atviru balsavimu balsų dauguma Mokytojų tarybos posėdyje išrenkamas naujas Mokytojų tarybos pirmininkas.

9. Dėl svarbių priežasčių nedalyvaujant pirmininkui, Mokytojų tarybai vadovauja pirmininko pavaduotojas, išrenkamas atviru balsavimu balsų dauguma pirmajame naujos sudėties Mokytojų tarybos posėdyje. Tas pats asmuo Mokytojų tarybos pirmininko pavaduotoju gali būti dvi kadencijas iš eilės. Nutrūkus Mokytojų tarybos pirmininko pavaduotojo įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą atviru balsavimu balsų dauguma Mokytojų tarybos posėdyje išrenkamas naujas Mokytojų tarybos pirmininko pavaduotojas.

10. Nutrūkus Mokytojų tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas narys, vadovaujantis Nuostatų 5 punkto nuostatomis.

11. Mokytojų tarybos veikla planuojama, nutarimai protokoluojami.

12. Mokytojų tarybos posėdžius inicijuoja Mokytojų tarybos pirmininkas ne rečiau kaip tris kartus per pusmetį. Prireikus gali būti sušauktas išplėstinis Mokytojų tarybos posėdis.

13. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma. Mokytojų tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštaruja teisės aktams.

14. Mokytojų tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kitų gimnazijos savivaldos institucijų atstovai, gimnazijos direktorius, administracija, mokytojai ir kiti su svarstomu klausimu susiję asmenys kviestinių narių, patariamojo balso teisėmis.

15. Mokytojų tarybos dokumentus pagal dokumentacijos planą ir dokumentų valdymo taisykles tvarko Mokytojų tarybos sekretorius, išrenkamas atviru balsavimu balsų dauguma pirmajame naujos sudėties Mokytojų tarybos posėdyje. Nutrūkus Mokytojų tarybos nario, atliekančio sekretoriaus funkciją, įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas sekretorius.

16. Pasibaigus Mokytojų tarybos kadencijai, naujus rinkimus organizuoja metodinių grupių pirmininkai:

16.1. metodinės grupės susirinkime atviru balsavimu balsų dauguma išrenkamas Nuostatų 5 punkte įvardytas mokytojų skaičius; atstovas(-ai) deleguojamas į naujos sudėties Mokytojų tarybą.

17. Mokytojų taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito ją rinkusiems gimnazijos bendruomenės nariams.

III SKYRIUS MOKYTOJŲ TARYBOS FUNKCIJOS

18. Mokytojų taryba atlieka šias funkcijas:

18.1. teikia siūlymus dėl gimnazijos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

18.2. teikia siūlymus dėl gimnazijos strateginio ir metinio veiklos planų, gimnazijos ugdymo plano parengimo ir jų įgyvendinimo;

18.3. analizuoja mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimo poreikį ir teikia siūlymus dėl jų tobulinimo organizavimo ir veiksmingo tam skirtų lėšų panaudojimo;

18.4. renka ir deleguoja mokytojų atstovus į gimnazijos tarybą, atestacijos komisiją;

18.5. teikia pasiūlymus dėl mokytojų darbo krūvio paskirstymo;

18.6. priima konkrečius gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti aktualius susitarimus;

18.7. inicijuoja inovacijų diegimą gimnazijoje, gerosios patirties sklaidą;

18.8. teikia siūlymus dėl pedagoginių darbuotojų skatinimo;

18.9. svarsto gimnazijos direktoriaus ir mokytojų metodinių grupių teikiamus klausimus;

18.10. teikia siūlymus dėl mokymo(si) priemonių įsigijimo, atnaujinimo;

18.11. analizuoja ugdymo programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus;

18.12. aptaria, analizuoja ir priima nutarimus dėl mokinių ugdymo(si) rezultatų, pasiekimų ir pažangos vertinimo, lankomumo;

18.13. teikia siūlymus dėl komisijų ir darbo grupių sudarymo, aptaria jų veiklos rezultatus;

18.14. svarsto ir priima nutarimus teisės aktų nustatytais ir gimnazijos direktoriaus teikiamais klausimais.

IV SKYRIUS MOKYTOJŲ TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

19. Mokytojų tarybos pirmininkas turi teisę:

19.1. siūlyti tarybos veiklos planą;

19.2. kviesti į Mokytojų tarybos posėdžius kitų gimnazijos savivaldos institucijų atstovus, gimnazijos direktorių, administraciją, mokytojus ir kitus su svarstomu klausimu susijusius asmenis kviestinių narių, patariamojo balso teisėmis;

19.3. organizuoti Mokytojų tarybos nutarimų ir rekomendacijų vykdymo stebėseną;

19.4. skelbti ir pakeisti posėdžio datą ir darbotvarkę;

- 19.5. siūlyti posėdžio reglamentą, nutarimo projektą;
- 20. Mokytojų tarybos pirmininkas privalo:
 - 20.1. prieš savaitę iki Mokytojų tarybos posėdžio informuoti narius apie posėdžio datą ir darbotvarkę;
 - 20.2. laikytis pedagogo etikos principų;
 - 20.3. informuoti apie anksčiau priimtų nutarimų ir rekomendacijų vykdymą;
 - 20.4. leisti Mokytojų tarybos nariui iš anksto susipažinti su svarstymo medžiaga;
 - 20.5. taupiai naudoti posėdžio laiką.
- 21. Mokytojų tarybos pirmininkas turi sprendžiamojo balso teisę ir atsako už visą Mokytojų tarybos veiklą.
 - 22. Mokytojų tarybos nariai turi teisę:
 - 22.1. iš anksto susipažinti su svarstymo medžiaga;
 - 22.2. išsakyti savo nuomonę svarstomu klausimu;
 - 22.3. teikti pasiūlymus posėdžio darbotvarkei ir nutarimams.
 - 23. Mokytojų tarybos nariai privalo:
 - 23.1. dalyvauti Mokytojų tarybos posėdžiuose;
 - 23.2. laikytis pedagogo etikos principų;
 - 23.3. priimti pastabas ir pasiūlymus;
 - 23.4. taupiai naudoti posėdžio laiką;
 - 23.5. prašyti Mokytojų tarybos pirmininko leidimo nedalyvauti posėdyje dėl svarbios priežasties, pranešti pirmininkui apie nedalyvavimo priežastis.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 24. Mokytojų tarybos posėdžio protokolas yra gimnazijos veiklos dokumentas.
 - 25. Kiekvienas Mokytojų tarybos narys dėl posėdžio nutarimų turi teisę balsuoti ir nuotoliniu būdu (elektroniniu paštu).
-